

| SEMINARAUSSCHREIBUNG

Sicher auftreten und überzeugend reden - für Betriebsräte und weitere Gremien

Ob bei Monatsgesprächen oder Betriebsversammlungen, im eigenen Gremium oder in Einzelgesprächen mit Beschäftigten: Immer wieder sind Betriebsräte gefordert, aufmerksam zuzuhören, klar zu formulieren und die Interessen der Belegschaft selbstbewusst zu vertreten.

In diesem Grundlagenseminar erhalten Sie das dafür erforderliche kommunikative Rüstzeug. Lernen Sie überzeugend zu argumentieren, Körpersprache und Stimme wirkungsvoll einzusetzen und sich nicht durch Nervosität oder Lampenfieber aus dem Konzept bringen zu lassen.

Praxisnahe Fallbeispiele und Übungen sorgen dabei dafür, dass Sie das in diesem Seminar vermittelte Wissen direkt im Arbeitsalltag anwenden können.

| Themenschwerpunkte

Rechtliche Rahmenbedingungen und persönliche Standortbestimmung

- Welche kommunikativen Aufgaben haben Betriebsräte laut BetrVG?
- Öffentliches Reden in Betriebsversammlung und Monatsgespräch: Rechte und Pflichten des Betriebsrats
- Meine Erfahrungen und (zukünftigen) kommunikativen Herausforderungen

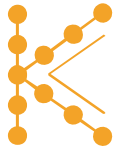
Grundbausteine gelingender Kommunikation

- „Wie tickt der Mensch?“ Kommunikation und Stress
- Selbstsicherheit und Wertschätzung
- Körpersprache verstehen und richtig einsetzen
- Stimme und Stimmtechnik

Wirkungsvoll argumentieren

- "Wen habe ich vor mir?" – zielgruppenorientierte und situationsgerechte Kommunikation
- Gesprächsbeiträge und Kurzvorträge interessant aufbauen und überzeugend vortragen
- Umgang mit Nervosität und Lampenfieber

Seminar-Nr.	801-02-20
Termin	08.04. - 10.04.2025
Ort	Weltemühle - Hotel by Miri's Dresden Merbitzer Str. 53 01157 Dresden



| Veranstaltungsinformationen

Seminar-Nr.	Termin	Uhrzeit	Ort	Seminarpreis inkl. ÜN	Seminarpreis ohne ÜN	zus. ÜN
801-02-20	08.04. - 10.04.2025	1. Tag: 10.00 - 17.00 Uhr 2. Tag: 09.00 - 17.00 Uhr 3. Tag: 09.00 - 15.00 Uhr	Dresden	1460,- €	1105,- €	131,- €

Die aufgeführten Preise verstehen sich inklusive aller Seminarkosten sowie der Verpflegung im Seminarhotel zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Terminänderungen vorbehalten. Die Rechnungsstellung erfolgt nach Abschluss des Seminars. Zahlungsziel: 7 Tage netto ab Rechnungsdatum.

| Anmeldung für das Seminar

Die Anmeldung soll schriftlich mindestens 4 Wochen vor dem geplanten Seminarbeginn bei uns eingehen. Kurzfristige Anmeldungen sind auf Anfrage möglich.

E-Mail seminare@kk-bildung.de
Fax 037207 65 12-82
Post K&K Bildungsmanufaktur GmbH
Berthelsdorfer Str. 72
09661 Hainichen
Online www.kk-bildung.de

| Freistellung für das Seminar

BR Das Seminar vermittelt notwendige Kenntnisse für die Betriebsratsarbeit nach § 37 Abs. 6 BetrVG. Die Freistellung der Betriebsratsmitglieder erfolgt auf Beschluss des Betriebsrates nach § 37 Abs. 6 BetrVG. Die Kostentragungspflicht richtet sich nach § 40 BetrVG.

SBV Das Seminar vermittelt notwendige Kenntnisse für die Arbeit der Schwerbehindertenvertretung. Die Freistellung erfolgt nach § 179 Abs. 4 SGB IX. Die Kostentragungspflicht richtet sich nach § 179 Abs. 8 SGB IX.

JAV Das Seminar vermittelt notwendige Kenntnisse für die Arbeit der Jugend- und Auszubildendenvertretung. Die Freistellung erfolgt nach § 65 Abs. 1 i. V. m. § 37 Abs. 6 BetrVG. Die Kostentragungspflicht richtet sich nach § 40 BetrVG.

PR Das Seminar vermittelt notwendige Kenntnisse für die Personalratsarbeit nach § 54 Abs.1 BPersVG, bzw. den analogen Regelungen im jeweiligen Landesrecht, z. B. § 47 Abs. 1 SächsPersVG. Die Freistellung der PR-Mitglieder sowie die Kostentragungspflicht erfolgt nach § 46 BPersVG bzw. den analogen Regelungen im jeweiligen Landesrecht, z. B.: §§ 45 und 47 SächsPersVG.



Bildungsmanufaktur – Anmeldeformular

Bitte füllen Sie die Seminaranmeldung **vollständig** und **gut leserlich** in **DRUCKBUCHSTABEN** aus. Diese können Sie uns per **E-Mail** an **seminare@kk-bildung.de** oder per **Fax** an die **037207 6512-82** oder per **Post** an: K&K Bildungsmanufaktur GmbH, Berthelsdorfer Str. 72, 09661 Hainichen senden.

Seminar-Nr.:
801-02-20

Termin: 08.04. - 10.04.2025
1. Tag: 10.00 - 17.00 Uhr
2. Tag: 09.00 - 17.00 Uhr
3. Tag: 09.00 - 15.00 Uhr

Seminarort:
Weltemühle - Hotel by Miri's
Dresden
Merbitzer Str. 53
01157 Dresden

Seminar: **Sicher auftreten und überzeugend reden - für Betriebsräte und weitere Gremien**

Teilnehmer/-in

Bitte füllen Sie pro Person jeweils ein Formular aus.

Rechnungsadresse (Arbeitgeber/-in)

Anrede (optional):

Firma:

Name:

Str./Nr.:

Vorname:

PLZ/Ort:

Tel.*:

Tel.:

E-Mail*:

E-Mail:

Pflichtangaben:

Optional:

mit Übernachtung

vegetarisches Essen

veganes Essen

ohne Übernachtung

Anreise am Vortag (zus. Übernachtung)

Teilnahmebedingungen & Stornierungen:

Seminaranmeldungen sind verbindlich. Stornierungen sind schriftlich per Fax oder E-Mail einzureichen. Kostenfreie Stornierungen sind bis zum 28. Tag vor dem Seminarbeginn möglich. Danach wird bis zum 21. Tag vor dem Seminarbeginn eine Bearbeitungsgebühr von 50,00 EUR je Teilnehmer zzgl. MwSt., anschließend der volle Seminarpreis zzgl. MwSt. erhoben.

Dieser ist ebenso bei Nichtteilnahme zu zahlen. Selbstverständlich können Sie bei Verhinderung rechtzeitig einen anderen Teilnehmer benennen.

*Mit Angabe Ihrer E-Mail-Adresse und Telefonnummer erklären Sie sich bereit, auf diesem Weg Angebote und Informationen der K&K Bildungsmanufaktur zu erhalten. Diese Einwilligung können Sie jederzeit unter Angabe der E-Mail-Adresse oder Telefonnummer widerrufen. Der Widerspruch kann direkt an info@kk-bildung.de gerichtet werden.

Mit der Anmeldung erkenne ich die oben genannten Teilnahmebedingungen sowie die im Seminarangebot-Nr. 801-02-20 aufgeführten Leistungen an.

Ort/Datum

Unterschrift (Geschäftsleitung)

Name in Druckbuchstaben

Eine Anmeldebestätigung geht Ihnen nach Ihrer Anmeldung schriftlich zu. Sollten nicht genügend Seminaranmeldungen eingehen, so ist der Veranstalter zur Absage des Seminars berechtigt.