



| SEMINARAUSSCHREIBUNG

Schriftverkehr der Jugend- und Auszubildendenvertretung

Einladungen zu JAV-Sitzungen, Sitzungsniederschriften oder Anschreiben an den Betriebsrat – die tägliche Arbeit der JAV ist in hohem Maße von der schriftlichen Dokumentation bestimmt.

Wie kann der „lästige Schreibkram“ rechtskonform und gleichzeitig effizient erledigt werden? Wie formuliere ich einen wirksamen Beschluss? Was muss wem schriftlich mitgeteilt werden? Welche Möglichkeiten zur Vereinfachung gibt es? Ist die Nutzung von Messenger-Diensten möglich? Welche rechtlichen Grenzen gibt es?

Das Seminar bietet hierzu alle wesentlichen Informationen, vor allem aber auch viele Beispiele aus der Praxis für die Praxis.

| Themenschwerpunkte

Rechtlicher Rahmen zum Schriftverkehr der JAV

- Aktuelle Rechtsprechung
- WhatsApp, Facebook und Co. – Was darf die JAV für den Schriftverkehr verwenden?
- Archivierungspflichten für JAV-Dokumente

Erstellen einer Einladung zur JAV-Sitzung

- Inhalte der Einladung
- Fehlerhafte Einladungen und deren Folgen
- Einladung von Ersatzmitgliedern bei Verhinderung von JAV-Mitgliedern

Die Sitzungsniederschrift

- Rechtsgrundlagen, Struktur und Inhalt
- Wie sind Beschlüsse zu formulieren und zu dokumentieren?
- Schriftverkehr mit dem Betriebsrat und der SBV
- Beantragung von Sachmitteln
- Beschluss zur Freistellung für Schulungsmaßnahmen
- Mitteilung an den Betriebsrat bei personellen Einzelmaßnahmen

| Freistellung für das Seminar

JAV Das Seminar vermittelt notwendige Kenntnisse für die Arbeit der Jugend- und Auszubildendenvertretung. Die Freistellung erfolgt nach § 65 Abs. 1 i. V. m. § 37 Abs. 6 BetrVG. Die Kostentragungspflicht richtet sich nach § 40 BetrVG.



Inhouse-Anfrage

Bitte füllen Sie das Anfrageformular **vollständig** und **gut leserlich** in **DRUCKBUCHSTABEN** aus.

Dieses können Sie uns per E-Mail an seminare@kk-bildung.de oder per Fax an die **037207 6512-82** oder per Post an: **K&K Bildungsmanufaktur GmbH, Berthelsdorfer Str. 72, 09661 Hainichen** senden.

Firma:

Str./Nr.:

PLZ/Ort:

Anrede (optional):

Name:

Vorname:

Tel.*:

E-Mail*:

Interessenvertretung:

Betriebsrat

Personalrat

JAV

SBV

Wirtschaftsausschuss

Themengebiet/Schwerpunkte:

Gewünschte Kalenderwoche:

Personenanzahl:

Veranstaltungsort:

im Unternehmen

im Seminarhotel – organisiert durch K&K

sonstiger Ort

Als Online-Seminar, wenn thematisch möglich

*Mit Angabe Ihrer E-Mail-Adresse und Telefonnummer erklären Sie sich bereit, auf diesem Weg Angebote und Informationen der K&K Bildungsmanufaktur GmbH zu erhalten. Diese Einwilligung können Sie jederzeit unter Angabe der E-Mail-Adresse oder Telefonnummer widerrufen. Der Widerspruch kann direkt an info@kk-bildung.de gerichtet werden.