



## | SEMINARAUSSCHREIBUNG

### Öffentlichkeitsarbeit des Betriebsrates & die Betriebsversammlung

Die Aussagen eines Unternehmens zum Umgang mit Werten und Unternehmenskultur sind der ideale Boden für eine Zusammenarbeit auf Augenhöhe. Daher ist es wichtig für die Öffentlichkeitsarbeit des Betriebsrates, Ziele klar zu definieren und eine stabile Kommunikationsstruktur zu schaffen.

Was darf der Betriebsrat den Beschäftigten mitteilen, was ist geheim zu halten? Wie gestaltet er seine Öffentlichkeitsarbeit und wie werden Betriebsversammlungen sowohl inhaltlich ergiebig als auch interessant? Welche Rolle spielen professionell gestaltete Aushänge und Informationsblätter für die Kommunikation des Betriebsrates mit den Beschäftigten?

Diese und weitere Themen werden im Seminar mithilfe zahlreicher Praxisbeispiele anschaulich vermittelt.

#### | Themenschwerpunkte

##### Öffentlichkeitsarbeit des Betriebsrates

- Ziele und Grundsätze – was sagt das Betriebsverfassungsgesetz zum Thema?
- Meinungsfreiheit nach dem Grundgesetz und der aktuellen Rechtsprechung
- Betriebliche Informationen und Geheimhaltungspflicht
- Gesamterscheinungsbild des Betriebsrates und Präsentation der Betriebsratsarbeit
- Möglichkeiten der Öffentlichkeitsarbeit
- Professionelle Gestaltung von Aushängen und Informationsmaterial: „trockene“ Themen ansprechend darstellen
- Facebook und Internet – was ist zu beachten?
- Das Recht am Bild
- Das Recht an Texten

##### Die Betriebsversammlung – Forum zum Meinungsaustausch

- Arbeitsrechtliche Grundlagen
- Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung einer Betriebsversammlung
- Wer ist teilnahmeberechtigt?
- Kommunikation mit den Beschäftigten interessant gestalten und Einsatz moderner Moderationstechniken

#### | Freistellung für das Seminar

Das Seminar vermittelt notwendige Kenntnisse für die Betriebsratsarbeit nach § 37 Abs. 6 BetrVG.

**BR** Die Freistellung der Betriebsratsmitglieder erfolgt auf Beschluss des Betriebsrates nach § 37 Abs. 6 BetrVG. Die Kostentragungspflicht richtet sich nach § 40 BetrVG.



## Inhouse-Anfrage

Bitte füllen Sie das Anfrageformular **vollständig** und **gut leserlich** in **DRUCKBUCHSTABEN** aus.

Dieses können Sie uns per E-Mail an [seminare@kk-bildung.de](mailto:seminare@kk-bildung.de) oder per Fax an die **037207 6512-82** oder per Post an: **K&K Bildungsmanufaktur GmbH, Berthelsdorfer Str. 72, 09661 Hainichen** senden.

Firma:

Str./Nr.:

PLZ/Ort:

Anrede (optional):

Name:

Vorname:

Tel.\*:

E-Mail\*:

Interessenvertretung:

Betriebsrat

Personalrat

JAV

SBV

Wirtschaftsausschuss

Themengebiet/Schwerpunkte:

Gewünschte Kalenderwoche:

Personenanzahl:

Veranstaltungsort:

im Unternehmen

im Seminarhotel – organisiert durch K&K

sonstiger Ort

Als Online-Seminar, wenn thematisch möglich

\*Mit Angabe Ihrer E-Mail-Adresse und Telefonnummer erklären Sie sich bereit, auf diesem Weg Angebote und Informationen der K&K Bildungsmanufaktur GmbH zu erhalten. Diese Einwilligung können Sie jederzeit unter Angabe der E-Mail-Adresse oder Telefonnummer widerrufen. Der Widerspruch kann direkt an [info@kk-bildung.de](mailto:info@kk-bildung.de) gerichtet werden.