

Mitteilung der Schwerbehindertenvertretung

An die Geschäftsleitung

.....
Ort, Datum

Mitteilung über die Durchführung einer Inhouse-Schulung

Sehr geehrte Geschäftsleitung,

die Schwerbehindertenvertretung hat am den Entschluss gefasst, dass folgende Vertrauensperson schwerbehinderter Menschen:

Herr/Frau

bzw. das stellvertretende Mitglied der Schwerbehindertenvertretung:

Herr/Frau

an einer Inhouse-Schulung, durchgeführt durch die K&K Bildungsmanufaktur GmbH, mit dem Thema:

.....
.....

teilnehmen soll. Die Schulung findet statt vom bis

in

Im Anhang finden Sie zu Ihrer Information sowohl die Ausschreibung der K&K Bildungsmanufaktur als auch eine Übersicht über die anfallenden Kosten. Folgende Kosten sind nach § 179 Abs. 8 Satz 1 SGB IX vom Arbeitgeber zu erstatten:

.....
.....

Diese Weiterbildung ist nach § 179 Abs. 4 Satz 3 SGB IX für eine sach- und fachgerechte Arbeit der Schwerbehindertenvertretung erforderlich. Die betrieblichen Notwendigkeiten und die zeitliche Lage des Seminars (soweit von der SBV beeinflussbar) wurden berücksichtigt. Sollten Sie nicht innerhalb einer Frist von 14 Tagen schriftlich widersprechen, gehen wir von Ihrer Zustimmung aus und buchen das Seminar verbindlich.

Mit freundlichen Grüßen

Vertrauensperson